

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia publicznego nadana przez Zamawiającego:
„Usługa wywozu i zagospodarowania metodą odzysku R3 (kompostowanie) osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowo Wieś Gm. Malbork.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

sygnatura postępowania: DS/3/2016

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.*) z późniejszymi zmianami zwana dalej „ustawą”.

Kałdowo Wieś , grudzień 2016 r

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o.
Kałdowo Wieś,
82-200 Malbork,
woj. pomorskie, Polska

Tel.: 55 272 37 53

Fax: 55 272 21 66

a.janowczyk@nogat.malbork.pl

<http://www.nogat.malbork.pl>

2. Oznaczenie wykonawcy

Na potrzeby niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego. Na potrzeby niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający pod pojęciem Nowego Posiadacza Odpadów rozumie Wykonawcę niniejszego zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).

3. Tryb udzielania zamówienia

1. Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (powyżej 209 000 euro).

Akty wykonawcze:

1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26/07/2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126)
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26/07/2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (DZ. U. 2016, poz. 1128)

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu i zagospodarowania metodą odzysku R3 (kompostowanie) osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowo Wieś Gm. Malbork w okresie dwóch lat od podpisania umowy.
2. Szacunkowa ilość osadów przewidziana do sukcesywnego wywozu i kompostowania wynosi w okresie trwania 2 letniej usługi ok. 12.000 Mg. Ilość osadów może ulec zmianie i uzależniona jest od rzeczywistej ilości wytworzonego osadu.
3. Szacunkowa miesięczna ilość osadów przewidziana do sukcesywnego wywozu i kompostowania wynosi od 350 Mg do 600 Mg.
4. Komunalne osady ściekowe wytworzone w oczyszczalni ścieków to odpady zaklasyfikowane w Katalogu odpadów pod kodem 19 08 05, które są wytwarzane na terenie oczyszczalni ścieków przez Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. o. o. w Kałdowie Wsi gm. Malbork.
5. Komunalne osady ściekowe wytwarzane są w wyniku prowadzonego procesu technologicznego oczyszczania ścieków przy udziale komór osadu czynnego. Osad wstępny i nadmierny poddawane są zagęszczeniu w zagęszczaczach, następnie odwadniane mechanicznie na wirówce dekantacyjnej do zawartości suchej masy ok. 21 % i nie podlegają procesowi higienizacji.
6. Komunalne osady ściekowe podawane są bezpośrednio z podajnika do kontenera zlokalizowanego w budynku wapnowania. Kontener przystosowany do przewozu osadu o gabarytach umożliwiających wjazd pod podajnik osadu i do budynku wapnowania dostarcza Wykonawca przedmiotowego zamówienia. Dobowe wytwarzanie osadu przewiduje się w ilości nie przekraczającej 18 m³/dobę.
7. Minimalne parametry opisujące wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 7.1 Sukcesywny odbiór wytwarzanych w oczyszczalni osadów ściekowych za pomocą własnych pojazdów Wykonawcy z wykorzystaniem specjalistycznych kontenerów o maksymalnych gabarytach umożliwiających załadunek osadu: długość maksymalna kontenera do 5,06 m, szerokość maksymalna kontenera do 2,35m, wysokość maksymalna kontenera do 2,10 m.
 - 7.2 Zapewnienie przez Wykonawcę minimum dwóch specjalistycznych kontenerów przystosowanych do przewozu osadu na potrzeby ciągłego załadunku osadu na terenie oczyszczalni ścieków.
 - 7.3 Zapewnienie bezpiecznego i higienicznego transportu komunalnych osadów ściekowych do miejsca odzysku R3 (kompostowanie).
 - 7.4 Zamawiający wymaga by Wykonawca poddawał osad zagospodarowaniu metodą odzysku R3 (kompostowanie) przed wprowadzeniem do obrotu.
 - 7.5 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić stosowne badania jakościowe przerobionego osadu i przekazanie wyników Zamawiającemu.
Badania te winne być przeprowadzone przez akredytowane laboratorium

- 7.6 Odzysk osadów, przez co rozumie się wszelkie działania, niestwarzające zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska, polegające na ich wykorzystaniu w całości powinien odbywać się przy zachowaniu warunków określonych w art. 43 ustawie o odpadach. Zamawiający zawęził dopuszczone ustawą metody stosowania komunalnych osadów ściekowych tylko do metody KOMPOSTOWANIA (R3) wymagającej odpowiedniego zezwolenia administracyjnego.
- 7.7 Odzysk komunalnych osadów ściekowych winien odbywać się na terenie właściwym ze względu na miejsce prowadzenia działalności w zakresie odzysku (kompostowania) odpadów (zgodnie z posiadanym aktualnym zezwoleniem na miejsce prowadzenia działalności w zakresie odzysku odpadów, wydanym przez właściwy organ administracyjny).
- 7.8 Komunalne osady ściekowe powinny być poddane odzyskowi na obszarze województwa pomorskiego, na którym zostały wytworzone, w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii lub w miejscach najbliższych położonych miejsca ich wytworzenia.
- 7.9 Osady ściekowe mogą być poddane odzyskowi na obszarze innego województwa niż pomorskie, na którym zostały wytworzone, jeżeli odległość od miejsca wytwarzania odpadów do miejsca stosowania położonego na obszarze innego województwa jest mniejsza niż odległość do miejsca stosowania położonego na obszarze województwa pomorskiego.
- 7.10 Zamawiający wymaga, by wszystkie osady ściekowe pochodzące z oczyszczalni ścieków wywożone były przez Wykonawcę do miejsca ich docelowego zagospodarowania do kompostowania (R3) na bieżąco przez okres trwania umowy w przystosowanych do tego celu szczelnych kontenerach.
- 7.11 Wykonawca zobowiązany jest do wywozu kontenerów z osadem ściekowym raz na dobę albo w 3 godziny po zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego po wypełnieniu kontenera osadem ściekowym. Zgłoszenia dokonuje się na adres mailowy lub telefon/fax.
- 7.12 Zamawiający gromadzić będzie każdego dnia próbkę osadów ściekowych na terenie własnym tak, by po okresie miesięcznym i wykonaniu jednej reprezentatywnej próbki miesięcznej dokonać badania fizyko-chemicznych przez akredytowane laboratoria. Po uzyskaniu wyników tych badań, Zamawiający niezwłocznie przekaze je Wykonawcy. Wykonawca może z własnej inicjatywy wykonać badania osadów ściekowych na własny koszt.
- 7.13 Wykonawca w przypadku, gdy parametry osadów ściekowych są niezgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.02.2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. z 2015r., poz. 257)w zakresie

dotyczącym składu fizyko-chemicznego może odmówić dalszej realizacji zamówienia bez prawa żądania odszkodowania od Zamawiającego.

- 7.14 Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania parametrów bakterio-parazytologicznych kompostu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie jak również przedłożenie Zamawiającemu potwierdzających ten fakt wyników przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium.
 - 7.15 Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu wszystkie wyniki badań uzyskane z kompostowania w odniesieniu do każdej partii.
 - 7.16 Transport osadów ściekowych środkami transportu Wykonawcy przystosowanymi do przewozu osadów ściekowych musi być prowadzony na zasadach ściśle określonych w obowiązujących przepisach prawa.
 - 7.17 Wykonawca winien dysponować zezwoleniem na odzysk metodą R3 (kompostowanie) oraz odpowiednim zezwoleniem na transport odpadów o kodzie 19 08 05 w okresie trwania umowy wiążącej obie Strony.
 - 7.18 Rozliczenie z tytułu wykonywania usługi prowadzone będzie miesięcznie na podstawie rzeczywistej ilości odebranych z oczyszczalni osadów ściekowych oraz jednostkowej ceny ryczałtowej zawartej w treści oferty Wykonawcy. Rzeczywista ilość odebranych przez Wykonawcę osadów ściekowych ustalana będzie poprzez ważenie osadów na terenie Zamawiającego za pomocą legalizowanej najazdowej wagi samochodowej o nośności 60 ton stanowiącej własność Zamawiającego.
 - 7.19 W przypadku wystąpienia awarii wagi Zamawiający wraz z Wykonawcą ustalą zgodnie ilość wywożonego osadu na podstawie obmiaru osadu znajdującego się na środku transportu przy przyjętym założeniu, że 1m^3 równy jest 1 Mg.
8. Wykonawca posiadający wymagane przepisami prawa zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu oraz odzysku osadów ściekowych, odpowiada za bezpieczny dla ludzi i zdrowia transport osadów ściekowych oraz staje się posiadaczem osadów ściekowych z wszelkimi konsekwencjami, wynikającymi z zapisów ustawy o odpadach w tym zakresie, a w szczególności przejmuje odpowiedzialność za postępowanie z odpadami. Odpowiedzialność ta rozpoczyna się od momentu załadunku osadów ściekowych na środki transportowe na terenie oczyszczalni i potwierdzeniu tego kartą przekazania odpadu. Odpowiedzialność Wykonawcy za zagospodarowanie osadów ściekowych określa art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach.
 9. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie usługi następować będzie raz w miesiącu w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT wystawionej w oparciu o zbiorcze miesięczne zestawienie wywiezionej ilości osadu.
 10. Przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usługi określa się na 10 dni roboczych po zawarciu umowy.

5. Wspólny Słownik Zamówień - Kod CPV

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r.:

Główny przedmiot zamówienia:

90.51.38.00-4 usługi obróbki osadów

90.51.37.00-3 usługa transportu osadu

6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do wysokości 50% zamówienia podstawowego

9. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10. Ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, utworzenia funduszu szkoleniowego, zwiększenia wpłat pracowników na rzecz funduszu szkoleniowego, o których mowa w treści art.29 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne w trybie przewidzianym art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sytuacji zmiany wynagrodzenia wykonawcy na skutek zmiany ustawowej stawki podatku VAT, zmiana ta będzie konsekwencją zmiany stawek podatku VAT.

12. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące od dnia podpisania umowy.

14. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 40.000,00 zł. (czterdzieści tysięcy złotych).

Wykonawca wnosi wadium:

- a. w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem do banku: Bank Ochrony Środowiska S.A. O/Gdańsk numer rachunku: 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001
- b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d. gwarancjach bankowych;
- e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, 80 1540 1098 2001 5549 6962 0001 (Bank Ochrony Środowiska S.A.), przed terminem składania ofert, z oznaczeniem „Wadium- Usługa wywozu i zagospodarowania metodą odzysku R3 (kompostowanie) osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowo Wieś Gm. Malbork”. Datą wniesienia wadium jest dzień i godzina uznania rachunku Zamawiającego.

1. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być wystawione na Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o. Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą.

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

2. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
 - 1) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 8 i 9;
 - 2) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 8 i 9.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 8.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz

wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia procedury przetargowej jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który określony został w pkt.25 SIWZ.

15. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją umowy zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, dokonywane będą w PLN.

16. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

- I. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
 - spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

II. W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty wymienione w pkt.17.2

III. Wykonawca spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, musi wykazać, że:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ad.1. Za Wykonawcę posiadającego uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, Zamawiający uzna takiego, który posiada:

- a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku (kompostowania) komunalnych osadów ściekowych.
- b) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu komunalnych osadów ściekowych.

Wymóg przedłożenia zezwoleń, o których mowa powyżej Zamawiający uzna za spełniony także w sytuacji, kiedy Wykonawca zamiennie przedłoży jedną z n/w decyzji administracyjnych uwzględniającą wszystkie wymagania w zakresie odzysku i transportu komunalnych osadów ściekowych:

- zezwolenie na odzysk odpadów z uwzględnieniem wymagań w zakresie transportu odpadów (zgodnie z art. 41 ust.1 ustawy o odpadach);
- pozwolenia na przetwarzanie odpadów (zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy o odpadach);
- pozwolenie zintegrowane (zgodnie z art. 202 ust. 4 ustawy – Prawo ochrony środowiska).

Ad.2. Za Wykonawcę posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna takiego, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykaże się posiadaniem doświadczeniem w wykonaniu minimum jednej usługi obejmującej odbiór oraz kompostowanie osadów ściekowych w średniej miesięcznej ilości nie mniejszej niż 350 Mg. W przypadku wykonawców, którzy realizowali usługi w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość brutto tych usług według średniego kursu NBP z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

Ad.3. Za Wykonawcę dysponującego odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia odpowiedni Zamawiający uzna takiego, który dysponuje minimum dwoma specjalistycznymi kontenerami przystosowanymi do przewozu osadu, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ iż dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym

wykonanie usługi.

Ad.4. Za Wykonawcę znajdującym się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia uznaje się takiego, który:

- 4.1 Posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w wysokości minimum 100.000,00 zł w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej słownie: sto tysięcy złotych. W przypadku wykonawców, którzy wykażą się ubezpieczeniem w walutach innych niż PLN Zamawiający przeliczy wartość ubezpieczenia według średniego kursu NBP na dzień upływu terminu składania ofert.
- 4.2 W okresie ostatnich trzech lat obrotowych (za 2013 rok, 2014 rok i 2015 rok), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykaże się przychodem w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 700.000,00 zł w każdym roku obrotowym w zakresie zagospodarowania odpadów. W przypadku wykonawców, którzy wykażą się przychodem w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość przychodu według średniego kursu NBP z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

UWAGA

Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2c ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 poz. 1126). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

IV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)

17. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:

1.1. aktualne na dzień składania ofert *oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia*. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią **wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Jednolity dokument sporządza się zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) nr 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Dostęp do formularza JEDZ jest następujący:

1. <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>
2. Importowanie JEDZ (plik: *espd-request.xml*)

Materiały informacyjne i instrukcja wypełniania formularza JEDZ są dostępne na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>;

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, *oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia* składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu *składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów*

- 1.4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w. pkt 18 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego
- 1.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów
- 1.6. Zamawiający **może na każdym etapie postępowania** wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z sesji otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5) przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

Na podstawie spełnienia warunków udziału:

- a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku (kompostowania) komunalnych osadów ściekowych;
- b) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu komunalnych osadów ściekowych;
- c) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie – Załącznik nr 3 do SIWZ;
- d) Oświadczenie o posiadanym potencjale technicznym zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- e) Opłaconą polisa wraz z potwierdzeniem opłaty składek, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- f) Wymóg przedłożenia zezwoleń, o których mowa w pkt.3.a. i 3.b Zamawiający uzna za spełniony także w sytuacji, kiedy Wykonawca zamiennie przedłoży jedną z n/w decyzji

- administracyjnych uwzględniającą wszystkie wymagania w zakresie odzysku i transportu komunalnych osadów ściekowych: zezwolenie na odzysk odpadów z uwzględnieniem wymagań w zakresie transportu odpadów (zgodnie z art. 32 ust.1 ustawy o odpadach) lub pozwolenie na wytwarzanie odpadów (zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy o odpadach) lub pozwolenie zintegrowane (zgodnie z art. 202 ust. 4 ustawy – Prawo ochrony środowiska).
- g) Bilans wraz z rachunkiem zysków i strat za ostatnie trzy lata obrotowe (za 2013 rok, 2014 rok i 2015 rok), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, jeżeli podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię biegłego rewidenta dot. sprawozdań finansowych za te okresy, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za wymagany okres;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda:
- a) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - f) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
 - g) dokumentów dot. podmiotu trzeciego w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego

3. Dokumenty i oświadczenia składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, udziału w postępowaniu określonych na podstawie art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2c ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymaga się od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych poniżej:
 - a) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy pzp;
 - b) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. Dokumenty i oświadczenia składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Prawa zamówień publicznych.
6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed

notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016, poz. 1126):

7.1 Wymienionych w §2 ust.1 pkt. 2—4 i pkt. 6 Rozporządzenia (pkt. a do pkt.d specyfikacji istotnych warunków zamówienia), — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- d) Dokumenty, o których mowa w ust. 7.1. i 7.3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7.2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2 Wymienionym w §2 ust. 1 pkt. 5 Rozporządzenia — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 ustawy. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.1 i 7.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wykonawca wraz z polisą lub innym dokumentem potwierdzającym wymagane przez Zamawiającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zobowiązany jest wykazać opłacenie składek związanych z ubezpieczeniem poprzez dołączenie

dowodu opłaty, o ile nie wynika to z samej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie.

10. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 1 pkt. 16 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenia i dokumenty o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający przekazuje informacje i oświadczenia związane z postępowaniem wyłącznie ustanowionemu pełnomocnikowi Wykonawców oraz wyłącznie z nim prowadzi korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, przedłożyć Zamawiającemu łączącą Wykonawców umowę regulującą współpracę wykonawców, która powinna zawierać co najmniej:
 - 6.1. określenie zasad współdziałania Wykonawców w celu wykonania zamówienia;
 - 6.2. określenie wewnętrznej odpowiedzialności za wykonanie poszczególnego zakresu zamówienia;
 - 6.3. sposób i zasady wzajemnego rozliczenia za wykonany zakres zamówienia;
 - 6.4. zasady koordynacji współdziałania oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za koordynację poszczególnego zakresu zamówienia.

19. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest pracownik Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. – Pan Adam Janowczyk, tel. 55 272 21 66, e-mail: a.janowczyk@nogat.malbork.pl, - w godzinach od 9.00 do 15.00.

20. Wyjaśnianie i zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z brzmieniem art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
5. Treść wniosku wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
6. Ewentualne zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wprowadzane będą z uwzględnieniem postanowień art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W uzasadnionych przypadkach ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie

wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępniła na stronie internetowej.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz informację zamieszcza na stronie internetowej.

21. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

22. Opis sposobu przygotowania oferty

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust 1 Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

1. Wymagania podstawowe dotyczące oferty.
 - 1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - 1.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Jeżeli z dokumentu lub dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub notarialnie poświadczoną kopię.

- 1.5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby wykonawcy.
 - 1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Forma oferty.
- 2.1. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny w języku polskim, mieć formę pisemną. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność przez Wykonawcę.
 - 2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 2.4. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 2.5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
 - 2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii z uwzględnieniem postanowień w tym zakresie treści niniejszej specyfikacji oraz postanowień Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipiec 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016 poz. 1126). Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią

dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Zawartość oferty - kompletna oferta musi zawierać minimum następujące dokumenty i informacje:
 - 3.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia zapisaną w postaci liczby przy użyciu cyfr i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT;
 - 3.2. Oświadczenie *w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia*, o których mowa w pkt.17.
 - 3.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie występujących), o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - 3.4. Dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 14.
 - 3.5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa pkt.17 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego
 - 3.6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji osobom trzecim.

23. Zebranie wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

24. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

1. Adam Janowczyk,

25. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, Polska w nieprzekraczalnym terminie do dnia **01.02.2017 do godziny 10⁰⁰**.

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej następująco:

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, Polska
Oferta w postępowaniu o zamówienie publiczne pod nazwą:

„Usługa wywozu i zagospodarowania metodą kompostowania R3 osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków Przedsiębiorstwa „Nogat” Sp. z o.o. w Kałdowo Wieś Gm. Malbork.”

„Nie otwierać przed dniem: 01.02.2017 godz.10³⁰”

Na kopercie oprócz opisu jak wyżej należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

26. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Zmiana”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany treści oferty należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Wycofanie”.

27. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.02.2017** r. w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo „Nogat” Sp. z o.o., Kałdowo Wieś, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, Polska o godzinie **10³⁰**.

28. Tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „Wycofanie”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany te zostaną dołączone do oferty.

5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
7. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

29. Zwrot oferty bez otwierania

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie na zasadach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

30. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ustaloną formą wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe, które jest wynikiem iloczynu faktycznej ilości osadu przez jednostkową cenę ryczałtową 1 Mg osadu.
2. Podana w ofercie cena musi być iloczynem wyrażonym w **PLN** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem jednostkowej ceny ryczałtowej za 1Mg osadu oraz przewidywanej ilości osadu w wysokości 12.000 Mg. Ryczałtowa cena jednostkowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4. Wszelkie błędy powstałe przy odczytaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub interpretacji dokumentów wchodzących w jej skład oraz wady powstałe na skutek niewłaściwego obliczenia ceny oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
5. Ryczałtowa cena jednostkowa oraz wyrażona na jej podstawie cena oferty obejmuje wszystkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia w odniesieniu do jednostkowej ceny ryczałtowej, która winna zawierać te elementy ceny.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej wartości podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie zamówienia, określony został w projekcie umowy zawartym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę zatwierdzonych dokumentów rozliczeniowych wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.

31. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego na podstawie art. 89 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przyjął takie kryterium ocen, gdyż opisał przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, z uwzględnieniem wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - 3.1. **Cena – 90%** - najniższa oferowana cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (minimalizacja);
 - 3.2. **Doświadczenie w zakresie wykonanych usług – 10%** - liczba zrealizowanych usług (maksymalizacja);
4. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się posługiwał następującym wzorem:
 - 4.1. Cena:
Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 90 punktów (90%)

wartość oferty o najniższej cenie

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{wartość oferty ocenianej}} \times 100 \times 90 \%$$

- 4.2. Doświadczenie w zakresie wykonanych usługi:

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 10 punktów (10%)

Zamawiający przyzna punkty za każdy miesiąc wykonania usługi, zrealizowanej w okresie ostatnich 5 lat, obejmującej odbiór oraz kompostowanie osadów ściekowych w ilości nie mniejszej niż 350 Mg miesięcznie.

Jeden miesiąc świadczenia usługi to jeden miesiąc do oceny. Maksymalna liczba w okresie 5 lat wynosi 60 miesięcy dla jednego podmiotu, dla którego świadczona jest usługa odbioru i kompostowania osadów ściekowych (dla każdego podmiotu oddzielnie, jeżeli jest ich więcej niż 1).

Wykonawca wskazuje liczbę miesięcy w formularzu oferty, wypełniając zamieszczoną tabelę. W tabeli nie należy wskazywać doświadczenia wykazanego na potwierdzenie warunków udziału.

Uzyskana ilość miesięcy oferty ocenianej
Wartość punktowa = ----- x 100 x 10 %
Najwyższa ilość miesięcy uzyskana w ofercie

- 4.3. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.4. Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty o niższej cenie, a gdy ceny będą takie same Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

32. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - 3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

33. Uzupełnienie oferty

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień

publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

34. Badanie ofert

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
 - 2.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

35. Sposób badania i oceny ofert

Badanie zgodności oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeprowadzone zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

36. Sprawdzanie wiarygodności ofert

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku badania oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem

Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

37. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

38. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 3.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści także informacje, o których mowa w ust. 3.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

39. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

40. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 3.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.2. złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

41. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego ofertę wybrano by przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i musi zostać wniesione przed dniem podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej z następujących form:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - 4.2. poprzez ustalenie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 4.3. poprzez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, przechowuje się na oprocentowanym rachunku bankowym. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostaje zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w innej formie niż pieniądź winno być przekazane jako gwarancja/poręczenie. Zabezpieczenie w tej formie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z spośród pozostałych ofert zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, stosownie do treści art. 94 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi odbioru osadu z terenu oczyszczalni ścieków oraz uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną usługę.
11. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostawia się kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia do chwili przekazania pozytywnych wyników badań przerobionego osadu.
12. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

42. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawcy przysługuje wniesienie odwołania na podstawie art.180 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią

odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12. Wykonawcom przysługuje wniesienie środka ochrony prawnej bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wniesioną informację rozstrzygnie w terminie do 5 dni od jej wniesienia wskazując uzasadnienie faktyczne i prawne rozstrzygnięcia

43. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w treści art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.

44. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), ustawy Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. nr 25, poz. 150 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

45. Załączniki

Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych usług;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o posiadanym potencjale technicznym;
5. Załącznik nr 5 – Wzór Umowy;
6. Załącznik nr 6 – JEDZ (plik:espd-request.xml)