Protokół Nr 5.2015

z posiedzenia

Komisji Budżetowej, Komisji Rewizyjnej,

Komisji Oświaty, Zdrowia, Sportu, Turystyki i Kultury

i Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Inwestycji

z dnia 24 marca 2015 r.

Miejsce posiedzenia komisji – Urząd Gminy Jeleniewo ul. Słoneczna 3, sala nr 12.

W posiedzeniu uczestniczy 14 członków komisji i komisja jest zdolna do podejmowania uchwał. W posiedzeniu uczestniczą: Przewodniczący Rady J.Bielecki, Wójt K.Urynowicz, Skarbnik D.Harasz i Sekretarz M.Waszkiewicz – protokolant.

Lista obecności członków komisji w załączeniu do protokołu.

Na Przewodniczącego Komisji Radny M.Aneszko zgłosił Przewodniczącego Komisji Budżetowej Ryszarda Mysiukiewicza, który został jednogłośnie wybrany.

Przewodniczący Komisji R.Mysiukiewicz przywitał wszystkich obecnych na posiedzeniu i przedstawił porządek posiedzenia.

Porządek posiedzenia:

1. Rozpatrzenie projektów uchwał pod obrady V sesji Rady Gminy Jeleniewo.
2. Rozpatrzenie podania w sprawie regulacji drogi w Białorogach.
3. Sprawy bieżące.

Komisja jednogłośnie przyjęła zaproponowany porządek i protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad.1. Projekty uchwał:

1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeleniewie przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w statucie GOPS w zakresie prowadzenia zadania Karty Dużej Rodziny;
2. Inspektor ds. nieruchomości i gospodarki ziemią przedstawiła projekt uchwały w sprawie nieodpłatnego przekazania nieruchomości w formie darowizny na rzecz Starostwa Powiatowego w Suwałkach położonych w miejscowościach: Wołownia, Suchodoły gm. Jeleniewo, w związku z potrzebą dokonania dokładnych zapisów powierzchni przekazywanych gruntów;
3. Skarbnik Gminy przedstawiła następujące projekty uchwał:

a) w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jeleniewo na lata 2015-2025, która ulega zmianie w pozycjach:

- pozycja 1 i 1.1 dotycząca dochodów ogółem w tym dochody bieżące zostały zmniejszone o kwotę 29 692,00 zł,

- pozycja 1.1.3 dotycząca podatków i opłat została zwiększona o kwotę 144,00 zł,

- pozycja 1.1.5 dotycząca dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące została zmniejszona o kwotę 29 836,00 zł w związku ze zmniejszoną dotacja na przedszkolaków,

- pozycja 2 dotycząca wydatków ogółem została zmniejszona o kwotę 29 692,00 zł,

- pozycja 2.1 dotycząca wydatków bieżących zostaje zmniejszona o kwotę 21 692,00 zł,

- pozycja 2.2 dotycząca wydatków inwestycyjnych zostaje zmniejszona o kwotę 8 000,00 zł w związku z rezygnacją zadania inwestycyjnego realizowanego w ramach funduszu sołeckiego we wsi Prudziszki,

- pozycja 8.1 i 8.2 dotycząca różnicy między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi została zmniejszona o kwotę 8 000,00 zł,

- pozycja 11.1 dotycząca wydatków na wynagrodzenia i składki od nich naliczane została zmniejszona o kwotę 42 337,00 zł,

- pozycja 11.2 wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego została zmniejszona o kwotę 21 464,00 zł,

10. Pozycja 11.5 dotycząca nowych wydatków inwestycyjnych została zmniejszona o kwotę 8 000,00 zł.

b) zmian w budżecie gminy na 2015 rok:

- w planie dochodów budżetowych zostają zastosowane zmiany:

Plan dochodów zostaje zwiększony o kwotę 6 977,00 zł i zmniejszony o kwotę 36 669,00 zł, w związku z dodatkowymi dochodami własnymi na kwotę 144 zł i z otrzymanymi dotacjami na kwotę 6 833,00 zł z przeznaczeniem na przygotowanie wyborów na Prezydenta RP oraz dotacja na realizację zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przyznaniem Kart Dużej Rodziny w wysokości 392,00 zł oraz została zmniejszona dotacja na utrzymanie oddziałków przedszkolnych o kwotę 36 669,00 zł.

Plan dochodów budżetowych po naniesionych zmianach wynosi 8 943 515,37 zł.

- w planie wydatków budżetowych zostają naniesione zmiany:

W związku ze zmniejszonymi dochodami dotacji zaszła konieczność zmniejszenia wydatków w wyniku czego wydatki zostały zmniejszone o kwotę 126 945,00 zł i zwiększone o kwotę 97 253,00 zł, w związku z otrzymanymi dotacjami i utworzeniem nowego rozdziału dotyczącego realizacji zadań wymagających stosowania specjalnego organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego wynikło to z obowiązku odrębnego ewidencjonowania wydatków ponoszonych na edukacje dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej nauki i metod pracy.

Plan wydatków po naniesionych zmianach wynosi  9 943 515,37 zł;

1. Wójt Gminy Jeleniewo przedstawił projekt uchwały w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego na 2016 rok, który będzie na najbliższej sesji uzgodniony z sołtysami.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawione projekty uchwał.

Ad. 2. Rozpatrzenie podania w sprawie regulacji drogi w Białorogach.

Wójt K.Urynowicz – droga przebiega niezgodnie z mapą ewidencyjną gruntu na odcinku ok. 180 m.

Komisja uznała, iż w przypadku wystąpienia funduszy w budżecie gminy, wykonanie tego zadania będzie mogło nastąpić w roku bieżącym.

Ad. 3. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeleniewie przedstawiła sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w 2014 r. – ustawa nakłada na gminę obowiązek prowadzenia zadania przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Głównym celem działania Zespołu Interdyscyplinarnego jest zintegrowanie i koordynowanie działań poszczególnych służb i instytucji na terenie gminy w celu stworzenia jednolitego systemu pomocy dla rodziny i osób uwikłanych w przemoc, realizacja działań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i ochrony Ofiar Przemocy oraz rozpowszechnienie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym. W roku 2014 roku założono 12 „Niebieskich kart” i razem prowadzono 18 „NK”, z tego 6 spraw kontynuowano z 2013 roku oraz zakończono 9 procedur „Niebieskich Kart”.

Zespół Interdyscyplinarny odbył 5 posiedzeń oraz 42 spotkania grup roboczych. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniewie został wyróżniony przez Wojewodę Podlaskiego za działania podejmowane w ramach przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przedstawiła sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Jeleniewie za 2014 rok. W 2014 roku Komisja odbyła 12 posiedzeń, na których brała pod uwagę wiele spraw dotyczących różnych kierunków profilaktyki uzależnień ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży szkolnej. Prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Komisja podejmowała decyzje zgodne z treścią Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2014 rok, a w szczególności na dofinansowania programów profilaktycznych i imprez w ramach programów dla dzieci i młodzieży na łączna kwotę 7.598,20 zł. Komisja wydała 6 postanowień dotyczących opiniowania wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (w tym: 2 postanowienia na wydanie zezwolenia jednorazowego na imprezy okolicznościowe) i rozpatrzyła 7 wniosków dotyczących wszczęcia postępowania w kierunku leczenia odwykowego. W ramach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w gminie Jeleniewo w 2014 roku działał Punkt Konsultacyjny w Jeleniewie z siedzibą w Urzędzie Gminy Jeleniewo, w ramach którego udzielono 50 konsultacji.

Komisja nie wniosła żadnych uwag i pozytywnie zaopiniowała przedstawione sprawozdania.

Po wyczerpaniu porządku Przewodniczący Komisji R.Mysiukiewicz zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy komisji:

1. Mysiukiewicz Ryszard - Przewodniczący Komisji …………………

Członkowie Komisji:

1. Andruszkiewicz Ryszard - …………………
2. Aneszko Mirosław - …………………
3. Bukpaś Damian - …………………
4. Ciszewski Sławomir - …………………
5. Dąbrowski Mariusz - …………………
6. Gałażyn Jacek – …………………
7. Kalinowski Tadeusz – …………………
8. Klepacki Dariusz - …………………
9. Sobol Justyna - …………………
10. Stankiewicz Tomasz - …………………
11. Urynowicz Andrzej - …………………
12. Waszkiewicz Stefan - …………………
13. Wysocki Tomasz - …………………

Protokołowała: Maria Waszkiewicz

Sp.MW.

dn. 24.03.2015 r.