

Umowa nr.....
na dostawę sprzętu rehabilitacyjno-sportowego

zwana dalej „Umową”, zawarta w Helu w dniu roku, pomiędzy:

AMW REWITA sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-310), przy ul. Św. Jacka Odrowąża 15, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000394569, NIP 701-030-24-56, REGON 142990254, kapitał zakładowy 534 072 000,00 zł, na podstawie pełnomocnictwa nr 118/2016 z dnia 03.11.2016 roku, przez:

Barbarę Frybes - Dyrektora Oddziału Rewita Jurata;
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy uzupełnić jedno z poniższych)

..... z siedzibą w (... -), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział ... Gospodarczy KRS, pod numerem, NIP, REGON, kapitał zakładowy w całości wniesiony i opłacony w wysokości ... zł, reprezentowaną zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w KRS lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z KRS **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

1.;
2.;

1 z 6

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w (...-...), przy ul., wpisana/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, reprezentowaną/m osobiście albo przez pełnomocnika przedsiębiorcy ujawnionego w CEIDG lub na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku, stanowiącego wraz z wydrukiem z CEIDG **Załącznik nr 1** do Umowy;

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,
zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – **nr sprawy RWT/OJRT/272/PZP/11/2017**, o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest jednorazowa dostawa sprzętu sportowo-rehabilitacyjnego (zwanego dalej „Towarem”) do Oddziału Rewita Jurata w Helu (84-150), przy ul. Helskiej 2, na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. Szczegółową ilość Towaru określono w Formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.

www.rewita.pl

3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Towar do wskazanego miejsca dostawy wraz z rozładunkiem, montażem, ustawieniem Towaru oraz przeszkoleniem personelu w zakresie użytkowania Towaru.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy.

§ 2.

[Pakowanie i znakowanie Towaru]

1. Oznakowania na opakowaniach dostarczanego Towaru będą sporządzone w języku polskim lub zostaną przetłumaczone na język polski.
2. Towar będzie spełniał wymogi i zostanie oznaczony zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz będzie posiadał wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany regulacji prawnych w trakcie trwania Umowy, Towar będzie spełniał wymagania aktualnie obowiązujących aktów.
3. Opakowanie Towaru powinno być odpowiednie do rodzaju transportu i będzie chroniło Towar przed wszystkimi możliwymi warunkami, których można się spodziewać w czasie transportu. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia Towaru na czas jego przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostarczenie, jakość i uszkodzenia powstałe w trakcie transportu. Wszelkie koszty związane z transportem i dostawą Towaru zostały zawarte w wynagrodzeniu wskazanym w § 7 ust.1 Umowy.

§ 3.

[Składanie zamówień i warunki dostawy]

1. Wykonawca dostarczy zamawiany Towar do Oddziału Rewita Jurata w Helu (84-150), przy ul. Helskiej 2, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Jakościowy odbiór Towaru w ramach dostawy dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy w magazynie Zamawiającego, w szczególności w oparciu o złożone zamówienie, fakturę, dokumenty dostawy i wszelkimi innymi wymaganymi przez obowiązujące prawo dokumentami m.in. świadectwami, certyfikatami i atestami.
3. Przekazanie, Towaru nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru powinien zawierać co najmniej: oznaczenie Stron, datę jego sporządzenia, datę wykonania dostawy i montażu, oznaczenie pomieszczenia, w którym Towar został zamontowany oraz zawierać oświadczenie, że dostarczony przedmiot Umowy jest zgodny z wymaganiami Umowy. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, jakościowych bądź nieprawidłowego ustawienia/montażu przedmiotu Umowy, Strony podpiszą protokół, w którym wskazane zostaną nieprawidłowości oraz wyznaczony zostanie termin kolejnego odbioru, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wedle swojego uznania skorzystać z uprawnienia do naliczenia kary umownej. Jedynie podpisanie przez Strony końcowego protokołu odbioru kompletnego przedmiotu Umowy bez uwag stanowi dowód wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, a data jego podpisania oznacza datę wykonania Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko usunąć i zutilizować opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniami. Wykonawca pozostawi pomieszczenia w stanie nienaruszonym oraz w czystości.

§ 4.

[Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca oświadcza, że Towar jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowej i ilościowej na dostarczony Towar oraz wykonane usługi rozładunku, montażu oraz ustawienia Towaru. Gwarancja jakościowa i ilościowa udzielona jest na okres 2 lat, liczony od dnia następnego po dniu dokonania odbioru przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że termin ten upływa ze skutkiem na dzień końca roku kalendarzowego.

3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. Jeżeli na podstawie § 5 Umowy Wykonawca jest uprawniony wykonywania przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców, wówczas Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi również na Towary dostarczone oraz usługi wykonywane przez podwykonawców.
5. W przypadku, gdy dostarczony Towar nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt Towaru odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego - w terminie 1 dnia od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
7. Jeżeli z powodu wady prawnej Towaru Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest - w przypadku awarii sprzętu z winy dostarczonego Towaru będącego materiałem eksploatacyjnym - do naprawy sprzętu w autoryzowanym serwisie oraz pokrycia w całości szkód jakie awaria ta spowodowała, a na czas wykonywanej naprawy dostarczyć sprzęt zastępczy. Wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną uszkodzonego sprzętu, na skutek kwestionowanego Towaru wykona na własny koszt Wykonawca.
9. Wykonawca rozpocznie usuwanie wad/awarii/usterek w terminie (czas reakcji) 2 dni od dnia zgłoszenia, przy czym przez rozpoczęcie usuwania wad/awarii/usterki rozumie się przybycie na miejsce stwierdzenia wady/awarii/ usterki specjalisty lub zespołu specjalistów Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i powstałe w jej wyniku awarie/usterki niezwłocznie, w terminie technicznie uzasadnionym, uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 5 dni i zastosować na czas usuwania wady rozwiązania tymczasowe.
11. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć taką wadę i naprawić wyrządzone szkody we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady wraz z wyrządzoną szkodą, lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty usunięcia wady wraz z wyrządzoną szkodą zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii. Każdorazowe żądanie naprawienia szkody musi zawierać uzasadnienie co do poniesionej szkody.

§ 5.

[Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

1. Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:
 - a) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*
 - b) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*
2. W przypadku zmiany podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego. Zamawiający może nie wyrazić zgody na wybór nowego podwykonawcy.

www.rewita.pl

§ 6.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:

- a) w imieniu Zamawiającego – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....;
- b) w imieniu Wykonawcy – (imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail).....

2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

§ 7.

[Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi brutto: PLN (słownie: złotych, 00/100), tj.: wartość netto: PLN (słownie: złotych, 00/100) oraz podatek VAT: PLN (słownie: złotych, 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt Towaru, wszelkie koszty związane z jego dostarczeniem do miejsca dostawy, należne podatki, opakowania oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz ofertowo-cenowy. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę za dostarczony Towar po potwierdzeniu przez strony należytego wykonania Umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru bez uwag.
5. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu do każdej dostawy fakturę wraz z dokumentami dostawy i wszelkimi innymi wymaganymi przez obowiązujące prawo dokumentami m.in. świadectwami, certyfikatami i atestami.
7. W przypadku błędnego podania na fakturze numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.

4 z 6

§ 8.

[Okres obowiązywania Umowy]

1. Umowa została zawarta na czas jej realizacji, tj. do dnia roku.
2. W przypadku, gdy Umowa dotyczy jednorazowej dostawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego przesunięcia terminu dostawy Towaru o okres 60 dni, w sytuacji zaistnienia przyczyn od Zamawiającego niezależnych, o czym Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa przesunięcia terminu dostawy nie wymaga zmiany Umowy.

§ 9.

[Zmiany treści Umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy w przypadku:

- a) zmian wynikających z siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

www.rewita.pl

- b) zmiany podwykonawcy z powodu ogłoszenia upadłości podwykonawcy, zakończenia współpracy Wykonawcy z podwykonawcą lub innych okoliczności uniemożliwiających dalszą współpracę z dotychczasowym podwykonawcą.
2. Wszelkie zmiany, o których mowa w ustępach powyżej wchodzi w życie pod warunkiem zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
- a) uchybienia przez Wykonawcę terminu dostawy;
 - b) naruszenia norm jakościowych i ilościowych dostarczonego Towaru;
 - c) zaniechania realizacji dostawy;
 - d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - e) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d) i e) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§ 11.

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
- a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych, 00/100);
 - b) niedostarczenia przez Wykonawcę Towaru w terminie lub miejscu ustalonym przez Strony - w wysokości 300 PLN za każdy dzień zwłoki; za każdy przypadek;
 - c) dostarczenia przez Wykonawcę Towaru po godzinach dostawy określonych w Umowie - w wysokości 300 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek;
 - d) dostarczenia przez Wykonawcę Towaru z wadami - w wysokości 300 PLN za każdy przypadek, za każdą wadę.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit c) i d) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za dostawę Towaru.

§ 12.

[Postanowienia końcowe]

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
6. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Umowa składa się z stron. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z KRS lub z CEIDG Zamawiającego wraz z pełnomocnictwem;
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowo-cenowy Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(pieczęćka i podpis)

.....
(pieczęćka i podpis)

.....
(pieczęćka i podpis)

(W zależności od rodzaju umowy, podpisuje właściwa jednostka organizacyjna)

Dział Gastronomiczny	Dział Obsługi Gościa	Dział Techniczny	Zespół Administracyjny